

2026학년도 제1차
<제378차 이사회 회의록>

2026. 5. 7.

학교법인 대우학원

학교법인 대우학원

2026학년도 제1차

〈제378차 이사회 회의록〉

구 분	이 사	감 사
임원정수	11 인	2 인
재적임원	11 인	2 인
참석임원	11 인	2 인

1. 일 시 : 2026. 5. 7.(목) 07:30~10:30 (회의소집 통보일: 2026. 4. 29.)

2. 장 소 : 그랜드 머큐어 임피리얼 팰리스 서울 강남 메라크홀(2층)

3. 임원 출·결 사항

● 참석임원

- 이 사 : 김선용, 김성, 김성진, 문길주, 신상협, 윤지현, 이범재, 이영현, 임재현, 최기주, 최성민 (11인)
- 감 사 : 이희환, 임종인 (2인)

4. 교·직원 출석사항

- 아주대학교: 교무혁신처장 윤태영, 총무처장 한지형, 기획처장 장우진, 재무회계팀장 우용재 (4인)
의료원장 한상욱, 병원장 조재호, 기획조정실장 임상현, 행정부원장 임홍식, 재무회계팀장 이재권 (5인)
- 아주자동차대학교: 총장 한명석, 행정처장 최종범 (2인)
- 법인사무처: 사무처장 김종현, 기획팀장 신창규, 기획팀 조민규 (3인)

5. 개회선언

이 사 장 : 재적이사 열한 분 전원의 이사님이 참석하셨기에 성원이 되었으므로 제378차 이사회 개회를 선언합니다.

6. 보고사항

이 사 장 : 주요 업무에 대한 보고가 있습니다.
(아주대학교, 아주자동차대학교 순으로 주요 업무에 대해 보고하다.)

이 사 장 : 다음으로 기관별 내부감사 결과에 대해 감사님께서 보고해 주시기 바랍니다.
(이희환 감사가 내부감사 결과를 보고하다.)

<간서명란>

이 사 김선용

이 사 임재현

이 사

이희환

이 사 장 : 회순에 따라 안건 심의를 시작하겠습니다.

7. 심의내용

제 1 호 아주자동차대학교 교원인사규정 개정(안)

이 사 장 : 아주자동차대학교 교원인사규정 개정(안) 발의.

아주자동차대학교총장 한명석 : RISE 사업 신설, 4주기 기관평가인증 등 대내·외 환경 변화에 따라 교원의 전문성과 교육적 성과를 균형 있게 평가할 수 있는 제도 마련의 필요성이 제기되고 있습니다. 이에 따라 평가 영역을 기존의 교육, 연구, 봉사 3개 영역에서 교학, 산학, 국제협력, 입학홍보, 대학발전의 5개 영역으로 변경하고, 대학의 전략 목표를 교원 개인의 성과로 환류하는 성과 중심의 평가 체계로 개편하는 내용이 되겠습니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 김 성 진 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 이 별 재 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 아주자동차대학교 교원인사규정 개정(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

▣ 아주자동차대학교 교원인사규정 개정 신·구 조문 대비표

현행	개정
제13조(평가세부기준) 업적평가는 <u>교육영역, 연구영역, 봉사영역</u> 으로 구분하며 업적평가에 관한 세부사항은 규칙으로 따로 정한다.	제13조(평가세부기준) 업적평가는 <u>교학영역, 산학영역, 국제협력영역, 입학홍보영역, 대학발전영역</u> 으로 구분하며 업적평가에 관한 세부사항은 규칙으로 따로 정한다.
	부 칙
	제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.
	제2조(적용례) 이 규정은 2026학년도 교원업적평가부터 적용한다.

< 간서명란 >

이 사 김선웅

이 사 임재현

이 사

이 기 국

제 2 호 아주자동차대학교 자동차 실습동 신축 승인(안)

이 사 장 : 아주자동차대학교 자동차 실습동 신축 승인(안) 발의.

아주자동차대학교총장 한명석 : 현장 친화형 실습 교육 확대 및 사회맞춤형 교육과정 운영에 따른 실습 수요 증가 등으로 실습 공간이 부족하여 이를 해소하기 위해 실습동 1개 동을 신축하고자 합니다. 건축 면적은 161평이며 소요예산은 약 7억원으로 예상하고 있습니다. 준공 예정일은 2026년 8월 21일입니다. 자세한 내용은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 김 성 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 이 영 현 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 아주자동차대학교 자동차 실습동 신축 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

▣ 아주자동차대학교 자동차 실습동 신축 주요내용

구분	내용
위 치	아주자동차대학교 옥외 실습장
신축 면적	533.3㎡ (161평) - 교육연구시설
시설 구성	실습실, 자동차실습교육 전용 공간, 화장실
준공 시기	2026. 8. 21. 예정 - 업체 선정: 2026. 5. / 공사 기간: 2026. 6. ~ 2026. 8.
소요 예산	약 700,000천원(교비)

제 3 호 아주자동차대학교 학생정원 조정 승인(안)

이 사 장 : 아주자동차대학교 학생정원 조정 승인(안) 발의.

아주자동차대학교총장 한명석 : 전문석사과정 첨단산업융합계열을 공동으로 운영하던 한국영상대학교가 폐과를 신청하여 첨단산업융합계열 운영이 불가함에 따라 본교도 부득이 2026년 폐과를 신청하였습니다. 이에 첨단산업융합계열의 입학정원 5명을 미래자동차공학부로 환원하여 2027학년도 미래자동차공학부 전문석사과정 정원을 기존 370명에서 375명으로 증원하고자 합니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

<간서명란>

이 사

김선홍

이 사

임재현

이 사

이기석

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 문 길 주 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 신 상 협 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 아주자동차대학교 학생정원 조정 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

제 4 호 2025학년도 아주자동차대학교 교비회계 결산 승인(안)

이 사 장 : 2025학년도 아주자동차대학교 교비회계 결산 승인(안) 발의.

아주자동차대학교총장 한명석 : 2025회계연도 교비회계의 자금 수입 및 지출액은 각각 98.5억원으로 예산대비 99.8%를 달성했습니다. 주요 사항에 대해 말씀드리면, 운영수입은 휴학생 등록금 선수금 처리와 글로벌어학센터 유학생 감소에 따른 등록금 수입 감소, 교육부대수입 감소 등으로 전년대비 7.6% 감소한 84.9억원입니다. 운영지출은 건물 옥상 방수공사 및 조정공사에 따른 시설관리비 증가 등으로 전년대비 8.9% 증가한 77.8억원이며, 투자와기타자산지출 8.3억원, 고정자산매입지출 5.3억원, 차기이월자금은 7.2억원이 되겠습니다. 대차대조표, 운영계산서 등 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대하여 감사님의 검토 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

감 사 이 희 환 : 금융감독원의 지정 외부 감사 결과, 몇 가지 보완 사항은 있었으나 전체 결산에는 큰 문제가 없는 것으로 확인된 바 있습니다. 아주자동차대학교의 결산 내용을 요약 하자면 운영계산서상 당기운영차액이 마이너스 11.2억원인데, 기금 순적립액 8.2억원을 반영한 실제 당기운영차액은 마이너스 3억원입니다. 감가상각비 10억원을 제외하면 자금계산서상 수지는 7.1억원이나, 기존 고정자산 매입 5.2억원 등을 감안하면 최종 자금 수지가 6.3억원 적자로, 전기이월자금이 감소된 상태로 이월되는 결산입니다. 2025학년도 제2차 추경예산 대비 운영 차익이 호전되었으나, 조금 더 수입 증대가 필요한 상황입니다. 그 외 특이사항 없습니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 이 범 재 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 최 성 민 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

< 간서명란 >

이 사 김선홍

이 사 안재현

이 사 권기석

이 사 장 : 그러면 2025학년도 아주자동차대학교 교비회계 결산 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

■ 2025학년도 아주자동차대학교 교비회계 결산 자금계산서 요약

(단위: 백만원)

수입			지출		
과목명	금액	구성비	과목명	금액	구성비
운영수입	8,486	86.2%	운영지출	7,777	79.0%
등록금수입	6,123	62.2%	보수	3,634	36.9%
전입맞기부수입	1,536	15.6%	관리운영비	2,225	22.6%
교육부대수입	575	5.8%	연구학생경비	1,851	18.8%
교육외수입	252	2.6%	교육외비용	67	0.7%
투자외기타자산수입	10	0.1%	투자외기타자산지출	827	8.4%
고정자산 매각수입	0	0%	고정자산 매입지출	525	5.3%
미사용전기이월자금	1,349	13.7%	고정부채상환	0	0.0%
			미사용차기이월자금	716	7.3%
합계	9,845	100.0%	합계	9,845	100.0%

제 5 호 2026학년도 의료원 원화리스 100억원 한도계약 승인(안)

이 사 장 : 2026학년도 의료원 원화리스 100억원 한도계약 승인(안) 받기.

기획조정실장 임상현 : 2026학년도 필수 의료장비 도입을 위해 리스사를 선정하여 원화리스 100억원의 한도계약을 체결하고자 합니다. 리스사는 IBK캐피탈 주식회사이며, 금리는 기준금리 3.845%에 가산금리 0.770%를 더한 4.615%로 1년 단위 변동금리입니다. 다만, 현재는 기준금리가 5%를 넘은 상황으로 자금 집행 시기를 최대한 늦출 예정이며, 이후 금리가 추가 상승한다면 장비 도입 시기와 자체 자금을 통한 장비 구입에 대해 검토할 예정입니다. 그 외 한도 계약의 주요 내용 및 구입 예정 장비 목록은 첨부된 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

(참석임원 자료를 보며 심의하다.)

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 김 성 진 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 신 상 협 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 2026학년도 의료원 원화리스 100억원 한도계약 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

< 간세명 란 >

이 사

김선홍

이 사

김재현

이 사

최기주

▣ 의료원 원화리스 100억원 한도계약 승인 내용

구분	계약조건	비고
리스사	IBK캐피탈 주식회사	1년 단위 변동금리
계약 금액(리스 기간)	100억원(5년)	
상환 방법	3개월 후불	
금 리	4.615% (기준금리 3.845% + 가산금리 0.770%)	
리스 형태	금융 리스	
담보 형태	무담보 신용	
종료 후 자산처리	의료원에 무상 양도	

제 6 호 2025학년도 아주대학교 부속병원회계 결산 승인(안)

이 사 장 : 2025학년도 아주대학교 부속병원회계 결산 승인(안) 발의.

행정부원장 임홍식 : 먼저, 손익계산서 설명드리겠습니다. 2025회계연도 의료수익은 전년대비 15.2% 증가한 8,452억원이며, 의료비용은 전년대비 13.2% 증가한 8,003억원, 의료이익은 전년대비 65.7% 증가한 449억원으로 의료이익률은 5.3%입니다. 그리고 고유목적사업비전출 전 경상이익은 의료외손익을 합쳐 585억원으로 임상교원인건비, 신관 건축비 등 고유목적사업비로 759억원을 전출하여 174억원의 당기순손실이 발생하였습니다.

2026년 2월 말 현재 아주대학교 부속병원의 자산총액은 비유동자산 증가 등 전년대비 262억원 증가한 4,010억원이 되겠습니다. 부채총액은 매입채무 및 차입금 증가로 전년대비 127억원 증가한 2,811억원이 되겠습니다. 기본금 총액은 이월결손금 등을 포함하여 전년대비 135억원 증가한 1,199억원이 되겠습니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 감사님께서 검토하신 의견을 말씀해 주시겠습니까?

감 사 이 희 환 : 의료이익은 전년대비 177.8억원이 증가한 448.8억원이나, 임상 교원 인건비 370.6억원을 손익계산서에 포함한다면 의료이익은 78.2억원이 됩니다. 자금수지는 자금 지출이 없는 감가상각비 345.3억원이 당기순이익에 가산되나, 자산매입 595억원, 차입금 상환 104.7억원 등을 반영하여 차기이월자금은 전년도 대비 73.5억원의 감소가 있었습니다. 의료외수익의 호전이 있었으나, 자금 흐름 측면에서는 지출 항목이 커서 자금수지는 마이너스인 것으로 결산이 작성되었습니다. 그 외 특이사항 없습니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 문 길 주 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 김 성 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

< 간서명 란 >

이 사

김선홍

이 사

임재현

이 사

이희환

이 사 장 : 그러면 2025학년도 아주대학교 부속병원회계 결산 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

■ 2025회계연도 부속병원회계 결산 손익실적

(단위: 백만원)

구분	당해연도		전년대비			
	금액	구성비	금액	구성비	증(감)액	증(감)율
의 료 수 익	845,174	100.0%	733,902	100.0%	111,272	15.2%
의 료 비 용	800,298	94.7%	706,807	96.3%	93,491	13.2%
인 건 비	347,237	41.1%	305,702	41.7%	41,535	13.6%
재 료 비	312,263	36.9%	274,492	37.4%	37,771	13.8%
관 리 비	140,798	16.7%	126,613	17.3%	14,185	11.2%
의 료 이 익	44,876	5.3%	27,095	3.7%	17,781	65.6%
의 료 외 수 익	63,544	7.5%	68,747	9.4%	-5,203	-7.6%
의 료 외 비 용	49,905	5.9%	44,530	6.1%	5,375	12.1%
경 상 이 익	58,515	6.9%	51,312	7.0%	7,203	14.0%
고 유 목 적 사 업 비	75,954	9.0%	90,355	12.3%	-14,401	-15.9%
당 기 순 이 익	-17,439	-2.1%	-39,043	-5.3%	21,604	-53.2%

제 7 호 아주대학교 교원징계위원회 위원 선임(안)

이 사 장 : 아주대학교 교원징계위원회 위원 선임(안) 발의.

이 사 장 : 2026년 5월 31일부로 임기가 만료되는 내부위원 7명의 후임과, 본인의 사임 요청에 따라 2026년 1월 31일부로 해촉되어 현재 공석인 외부위원 1명을 선임하고자 합니다. 위원 구성은 현행과 같이 이사 3명, 학교장 추천 교원 4명, 외부위원 2명으로 구성하고자 합니다. 법인 이사 중에서는 문길주, 신상협, 윤지현 이사님께서 징계위원을 맡아 주셨는데, 가능하시다면 올해 한 번 더 수고를 부탁드립니다. 어떨까 합니다.

(이사 문길주, 이사 신상협, 이사 윤지현 아주대학교 교원징계위원회 위원 선임을 승낙하다.)

(참석이사 전원이 이에 대해 찬성하다.)

이 사 장 : 다음은 학교의 장 추천자 여덟 분 중 네 명의 위원 선임을 하도록 하겠습니다. 회의자료를 보면 추천 순위를 적어 주셨는데 관련 내용에 대해 설명해 주시기 바랍니다.

교무혁신처장 윤태영 : 사건 심리의 연속성을 고려하여 지난해와 동일한 1순위 3명과 의과대학에서 새롭게 추천한 1순위 1명을 추천드립니다. 1순위, 2순위 후보자에 대한 자세한 이력은 회의 자료를 참고해 주시기 바랍니다.

(참석이사 전원의 찬성으로 총장 추천자 중 전경근, 강지혜, 김은정, 이윤환 교수를 아주대학교 교원징계위원회 위원으로 선임·의결하다.)

<간서명란>

이 사

김선용

이 사

김재현

이 사

류기주

이 사 장 : 다음으로 현재 공석인 외부위원 1명을 선임하도록 하겠습니다. 차기 외부위원에 주영환 변호사를 추천드리고자 합니다. 외부위원의 임기는 사립학교법 및 정관에 의거, 3년이 되겠습니다. 회의자료 첨부된 이력서를 참고해주시기 바라며, 이사님들의 의견을 말씀해주시기 바랍니다.

(참석이사 전원이 이에 대해 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 아주대학교 교원징계위원회 위원 선임(안)을 심의하여 참석이사 전원의 찬성으로 문길주, 신상협, 윤지현 이사와 전경근, 강지혜, 김은정, 이윤환 교수를 2026년 6월 1일부터 임기 1년의 아주대학교 교원징계위원회 위원으로 선임하고, 주영환 변호사를 2026년 6월 1일부터 임기 3년의 아주대학교 교원징계위원회 위원으로 선임하였음을 가결합니다.

제 8 호 아주대학교 학생정원 조정 승인(안)

이 사 장 : 아주대학교 학생정원 조정 승인(안) 발의.

기획처장 장우진 : 2027학년도 학생정원은 첨단에코에너지공학과 15명 및 첨단스마트산업공학과 15명 총 30명의 순증과 첨단학과 편입학 여석 활용에 따른 3명 증가, 의학과 정원 조정에 따른 74명 감소를 반영하여 41명이 감소한 2,093명입니다. 2028학년도는 2027학년도 정원 대비 의학과 정원 1명 증가를 반영한 2,094명으로 학생정원을 조정하고자 합니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 이 영 현 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 김 성 진 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 아주대학교 학생정원 조정 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

제 9 호 AU50첨단융복합관 신축계획 변경 승인(안)

이 사 장 : AU50첨단융복합관 신축계획 변경 승인(안) 발의.

기획처장 장우진 : 건축비 상승에 따른 재원계획 수정, 기존 건축 부지의 취약한 지질상태로

< 간서명란 >

이 사

김선용

이 사

안재현

이 사

최기주

인한 신축 위치 조정, 첨단학과 입학정원 순증에 따른 공간 확보 등을 위해 부득이 AU50첨단 융복합관의 신축 계획을 변경하고자 합니다. 주요 변동사항으로 기존 계획 대비 건축면적은 약 475평, 연면적은 약 1,449평이 감소하였고, 건축계획 부지 조정으로 학군단 건물 철거/이전 계획이 새롭게 추가되었으며, 건축비는 기존 531억원에서 700억원으로 상향 조정되었습니다. 공간 구성은 노후 건물을 대체하는 기존 계획에서 첨단학과를 배정하고 대형 강의실과 Wet lab을 신규 확보하는 것으로 일부 변경되었습니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 최 성 민 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 윤 지 현 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 회의자료에는 건축비 및 건축면적이 10% 내외에서 변동될 수 있다고 명시되어 있습니다. 다만, 건물 신축 시 공간을 최대한 확보하는 것이 학교의 공간 부족 해결에도 도움이 될 것이라고 판단됩니다. 이에 설계 과정에서의 건축 면적 확대 가능성을 고려하여 변동 가능 범위를 15% 내외까지 허용하는 것이 어떻겠습니까?

이 사 문 길 주 : 동의합니다.

이 사 윤 지 현 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 이에 대해 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 AU50첨단융복합관 신축계획 변경 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

▣ AU첨단융복합관 신축 변경 승인 주요 내용

구분	기존	변경 내용	비고	
규모	층수	지하 2층, 지상 10층	지하 1~2층, 지상 9~10층*	
	건축면적	3,763㎡ (1,140평)	2,197㎡ (665평)*	▼ 1,566㎡ (475평)
	총 연면적	22,358㎡ (6,764평)	17,570㎡ (5,315평)*	▼ 4,788㎡ (1,449평)
위치	학군단 연병장	학군단 및 학군단 연병장	학군단 철거/이전	
소요예산	53,100백만원	70,000백만원	학군단이전비 포함	
공간구성(안)	· 노후건물 대체 · 공과대학 공간 집적	· 첨단학과 배정 · 대형강의실 신규조성 · Wet-lab 공간 확보		

* 건축비 및 건축면적의 15% 내외의 변동이 수반될 수 있음.

<간서명란>

이 사

김소용

이 사

안지현

이 사

홍기주

제 10 호 2026년도 아주대학교 사학진흥재단 융자금 기채 승인(안)

이 사 장 : 2026년도 아주대학교 사학진흥재단 융자금 기채 승인(안) 받의.
기획처장 장우진 : 행복기숙사 건립을 위해 2026년도 사학진흥재단 융자금 53억원 차입하고자 합니다. 금리는 2026년 2분기 기준 연 2.85%이며, 2년 거치 8년 상환의 조건입니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.
(참석임원 자료를 보며 심의하다.)

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.
이 사 김 성 : 원(안)에 동의합니다.
이 사 이 범 재 : 원(안)에 재청합니다.
이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?
(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 2026년도 아주대학교 사학진흥재단 융자금 기채 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

▣ 아주대학교 사학진흥재단 융자금 기채 승인 내용

- ▶ 차입기관: 한국사학진흥재단
- ▶ 신청금액: 53억원
- ▶ 금 리: 연 2.85%(2026년 2분기 기준, 분기별 변동금리)
- ▶ 상환기간: 2년 거치 8년 상환

제 11 호 2025학년도 아주대학교 교비회계 결산 승인(안)

이 사 장 : 2025학년도 아주대학교 교비회계 결산 승인(안) 받의.
총무처장 한지형 : 아주대학교 2025학년도 교비회계 결산(안)에 대해 설명드리겠습니다. 먼저, 자금계산서 현황입니다. 2025학년도 교비회계 자금수입 및 자금지출 총액은 각각 3,197억원으로 전년 총액대비 139억원이 증가하였습니다. 운영수입은 2,929억원으로 등록금및 수강료 수입 1,501억원, 전입금수입 747억원, 기부금수입 49억원, 국고보조금수입 396억원으로 등록금과 전입금 수입이 가장 큰 비중을 차지합니다. 등록금및수강료 수입은 재학생 수 증가로 전년대비 132억원이 증가하였습니다. 전입금수입은 전년대비 28억원이 감소하였고, 기부금 수입이 6억원, 국고보조금수입은 4억원이 증가하였습니다. 교육부대수입은 수험료 수입 등 증가로 18억원 증가하여 전체 운영수입은 전년대비 123억원이 증가하였습니다. 투자와기타자산수입은 139억원으로 임의기금인출수입이 대부분입니다. 연구기금인출 42억원과 건축기금인출 26억원,

< 간서명 란 >

이 사 김선용 이 사 김지형 이 사 최기근

장학기금인출 23억원, 특정목적기금인출 40억원 등이 포함되어 있으며, 전년대비 26억원이 감소하였습니다. 고정자산매각수입은 없고, 고정부채입금은 임대보증금 수입 1,200만원이 반영되었습니다. 마지막으로 미사용전기이월자금은 128억원으로 총 자금수입 합계액은 3,197억원입니다. 다음은 지출항목입니다. 운영지출은 2,752억원으로 이 중 보수가 1,465억원, 관리운영비 369억원, 연구비 118억원, 학생경비·입시관리비 786억원으로 지출 중 보수와 학생경비가 큰 비중을 차지하고 있습니다. 투자와기타자산지출은 134억원으로 임의기금적립지출이며, 연구기금 16억원, 건축기금 48억원, 장학기금 28억원, 특정목적기금 39억원으로 전년대비 72억원이 감소하였습니다. 고정자산매입지출은 101억원으로 기계기구 및 집기비품 구입비용이며, 유동부채상환 21억원, 고정부채상환은 임대보증금 환급으로 2,500만원입니다. 마지막으로 미사용차기이월자금은 189억원으로 의과대학 교육운영경비 80억원, 본교 교육운영경비 109억원이 포함되어 있습니다. 총 자금지출 합계액도 3,197억원이 되겠습니다.

다음은 재무상태표 현황입니다. 2026년 2월 28일 현재 교비회계 자산총액은 3,525억원, 부채총액 797억원, 기본금총액은 2,729억원이 되겠습니다.

다음은 운영계산서 현황입니다. 2025학년도 교비회계 운영수익은 2,930억원으로 현물기부금 5400만원이 포함되어 있습니다. 운영비용은 2,897억원으로 감가상각비 144억원이 포함되어 있습니다. 기본금대체액 134억원, 운영차액대체액 139억원을 반영한 당기운영차액은 39억원이 되겠습니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 감사님께서 검토하신 의견을 말씀해 주시겠습니까?

감 사 이 희 환 : 자금계산서의 운영수입에서 운영지출을 차감한 운영수지가 177억원이나, 운영계산서의 감가상각비 144억원을 비용으로 인정한다면 실제 운영 차액은 33억원 정도입니다. 고정자산매입 101억원, 유동부채 상환 20.7억원에도 불구하고 61억원의 흑자가 발생하여 차기이월 자금이 증가하였습니다. 다만, 지난 2025학년도에는 시설 투자가 적었던 것이 자금 수지 흑자에 영향을 미쳤던 것으로 보이며, 2026학년도 이후에는 시설 투자에 대한 대비가 필요한 결산으로 파악됩니다. 그 외 특이사항 없습니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 신 상 협 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 최 성 민 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 2025학년도 아주대학교 교비회계 결산 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

< 간세명 란 >

이 사

강성용

이 사 임재호

이 사

최기우

■ 2025학년도 아주대학교 교비회계 결산 자금계산서 요약

(단위: 백만원)

수입			지출		
과목명	금액	구성비	과목명	금액	구성비
운영수입	292,926	91.6%	운영지출	275,201	86.1%
등록금및수강료수입	150,131	47.0%	보수	146,494	45.8%
전입금수입	74,731	23.4%	관리운영비	36,948	11.6%
기부금수입	4,868	1.5%	연구비	11,813	3.7%
국고보조금수입	39,622	12.4%	학생경비,입시관리비	78,575	24.6%
교육부대수입	19,244	6.0%	교육외비용	1,371	0.4%
교육외수입	4,330	1.3%	전출금,예비비	0	0.0%
투자외기타자산수입	13,945	4.4%	투자외기타자산지출	13,365	4.2%
기타자산수입	11	0.0%	기타자산지출	0	0.0%
임의기금인출수입	13,934	4.4%	임의기금적립	13,365	4.2%
고정자산매각수입	0	0.0%	고정자산매입지출	10,114	3.2%
			유동부채상환	2,069	0.6%
고정부채입금	12	0.0%	고정부채상환	25	0.0%
미사용전기이월자금	12,782	4.0%	미사용차기이월자금	18,891	5.9%
합계	319,665	100.0%	합계	319,665	100.0%

제 12 호 아주대학교 보직교원 임명 동의(안)

이 사 장 : 아주대학교 보직교원 임명 동의(안) 발의.

이 사 장 : 아주대학교 보직 중 현재 공석인 교무부총장에 불어불문학과 손정훈 교수를 2026년 6월 1일부로, 경영대학원장에 경영인텔리전스학과 강민철 교수를 2026년 5월 8일부로 임명하고자 동의 요청합니다. 임명 제청된 보직 교원의 자세한 이력은 회의자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

(최기주 총장이 관련 내용에 대해 부연 설명하다.)

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 이 영 현 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 윤 지 현 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 아주대학교 보직교원 임명 동의(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

■ 아주대학교 보직교원 임명 동의 내용

보직명	소속	직급	성명	임기	비고
교무부총장	불어불문학과	교수	손정훈	2026.6.1.~2028.5.31.	신임
경영대학원장	경영인텔리전스학과	교수	강민철	2026.5.8.~2027.2.28.	신임

< 간서명 란 >

이 사

김선홍

이 사

김재현

이 사

최기주

제 13 호 수익용 기본재산(군산빌딩) 매각 승인(안)

이 사 장 : 수익용 기본재산(군산빌딩) 매각 승인(안) 발의.

상임이사 임재현 : 군산빌딩이 위치한 군산 중앙로 일대는 인구 이탈로 인한 도심공동화가 진행되고 있으며, 상권 또한 지속적으로 쇠퇴하고 있습니다. 이에 따라 임대료 수준이 낮고, 건물 공실이 다수 발생하고 있는 상황입니다. 향후, 건물 공실 우려와 자산 가치 상승의 한계를 감안하면 해당 부동산을 처분하고, 보다 안정적이고 높은 수익을 낼 수 있는 수익용 예금으로 대체 취득하는 것이 합리적이라고 판단됩니다. 손익 분석 결과, 매각 시 수익성이 더 유리한 것으로 나타났으며, 수익용 기본재산 확보율도 증가할 것으로 예상됩니다. 지난 2018년에도 매각을 추진하였으나 적정 매수자를 찾지 못한 바 있습니다. 이후, 건물매각을 지속적으로 검토해 왔으며, 수익용 기본재산의 수익성 개선을 위하여 본 안건의 승인을 요청드립니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 문길주 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 이범재 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 수익용 기본재산(군산빌딩) 매각 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

▣ 매각 승인 내용

소재	구분	전체면적	기말장부가액 (2025년도 기준)	공시지가 및 기준시가 (2025년도 기준)	비고
전북 군산시 중앙로3가 54-3	토지	1,987.0㎡ (601평)	1,166,779,530원	985,949,400원 (496,200원/㎡)	평당 약 164만원
	건물	1,556.68㎡ (471평)	287,980,000원	656,918,960원 (422,000원/㎡)	지상 2층
	계	-	1,454,759,530원	1,642,868,360원	

※ 감정평가 추후 실시 예정 (※탁상감정가 약 25억원)

제 14 호 2025학년도 법인회계 결산 승인(안)

이 사 장 : 2025학년도 법인회계 결산 승인(안) 발의.

상임이사 임재현 : 2025회계연도 법인일반업무회계의 자금수입 및 자금지출 총계는 각각 1,765억원입니다. 수입 주요사항은 부속병원전입금 253억원, 장례식장 전입금수입 70억원,

< 간서명 란 >

이 사

김선용

이 사

임재현

이 사

최기주

자회사로부터 받은 지정기부금 89억원, 예금이자수입 66억원, 임대료수입 18억원 등으로 운영수입은 501억원입니다. 기타자산수입 5억원, 장기차입금차입 72억원, 임대보증금수입 1억원 및 미사용전기이월자금 1,184억원을 포함하여 전체 수입합계는 1,765억원입니다. 지출은 보수 12억원, 법정부담금 및 경상비 전출금 127억원 등 운영지출 164억원입니다. 병원 파워플랜트 공사비 등 병원 지원금 309억원 등 투자와기타자산지출은 310억원이며, 유동성장기부채상환 39억원, 장기차입금상환 74억원 등 자산및부채지출은 115억원, 차기이월 자금은 1,174억원이 되겠습니다.

다음은 재무상태표 현황입니다. 2026년 2월 28일 현재 유동자금 1,164억원, 설치학교 2,244억원, 투자자산 2,374억원 등 자산총액은 6,783억원입니다. 부채는 장기차입금 175억원 등 303억원이며, 전년대비 약 40억원이 감소하였습니다. 기본금은 투자유가증권 평가손익 282억원을 반영하였으며, 출연기본금 2,485억원, 전기이월운영차액 3,376억원 등 총 6,480억원입니다. 다음은 운영계산서 현황입니다. 수익 및 비용 총계는 908억원이며, 비용은 전출금 127억원, 고유목적사업준비금환입액 404억원을 포함하여 합계 572억원으로 당기운영 차액은 335억원입니다.

다음은 2025회계연도 장례식장 결산(안)입니다. 먼저, 자금계산서 현황입니다. 수입은 운영 수입 104억원과 전기이월자금 36억원 등으로 총 140억원이며, 지출은 직원보수 9억원을 비롯해서 일반회계전출금 70억원 등 운영지출 105억원과 차기이월자금 약 34억원 등 총 140억원입니다. 다음은 재무상태표 현황입니다. 2026년 2월 28일 현재 자산총액 132억원, 부채합계 약 9억원, 자본금 122억원, 이익잉여금은 8천만원으로 기본금합계는 123억원이 되겠습니다. 다음은 운영계산서 현황입니다. 수익총계는 104억원, 비용합계 109억원으로 당기 운영차액은 -5억원이 되겠습니다.

다음은 2025회계연도 요양병원 결산(안)입니다. 자금계산서 현황입니다. 요양병원 자금수입 및 자금지출 총계는 약 304억원입니다. 자금수입은 의료수입 262억원, 의료외수입 3억원으로 운영수입 265억원이며, 전기이월자금 38억원입니다. 자금지출은 인건비 144억원 등 운영지출 238억원과 차입금 상환 약 4억원 등 자산및부채지출 약 5억원, 미사용차기이월자금 61억원입니다. 다음은 재무상태표 현황입니다. 2026년 2월 28일 현재 자산은 유동자산 79억원, 비유동자산 678억원 등 자산총계 758억원입니다. 부채는 유동부채 35억원, 비유동부채 25억원으로, 부채총액은 전년대비 약 2억원이 감소한 60억원입니다. 자본은 기본금 848억원과 당기 순손실 8천만원이 반영된 이익잉여금 마이너스 151억원으로 자본총계 697억원입니다. 다음은 손익계산서 현황입니다. 의료수익 약 263억원, 의료외수익 2억원으로 수익총계는 265억원이며, 감가상각비 19억원을 반영한 의료비용 265억원, 의료외비용 약 3천만원을 반영한 당기순손실은 8천만원입니다. 자세한 사항은 회의자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대하여 감사님의 검토 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

감 사 이 희 환 : 자금수지는 마이너스 10.8억원으로 해당 금액만큼 전기이월자금이 감소하였는데, 의료원 파워플랜트 공사 비용 지원 등으로 인해 56억원 상당의 지출이 더 발생하였습니다.

< 간서명란 >

이 사 김선용

이 사 임재호

이 사 이기우

차기이월자금이 1,174억원으로 표시되어 있지만, 병원 규모 확대를 위해 계획된 미집행 자금을 감안 한다면, 실제 사용 가능한 차기이월자금은 이보다 적을 것으로 예상됩니다. 그 외 특이 사항 없습니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 김 성 진 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 이 영 현 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 2025학년도 법인회계 결산 승인(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

■ 2025학년도 법인일반업무회계 결산 자금계산서 요약

(단위: 백만원)

수 입			지 출		
과 목	금 액	구성비	과 목	금 액	구성비
부속병원전입금	25,320	14.3%	보 수	1,229	0.7%
수익사업전입금	7,000	4.0%	시 설 관 리 비	443	0.3%
지정기부금	8,936	5.1%	일 반 관 리 비	359	0.2%
예금이자수입	6,691	3.8%	운 영 비	624	0.4%
임대료수입	1,829	1.0%	지 급 이 자	1,076	0.6%
관리비수입	334	0.2%	전 출 금	12,755	7.2%
잡 수 입	10	0.0%	잡 손 실		0.0%
운 영 수 입	50,120	28.4%	운 영 지 출	16,486	9.3%
기 타 자 산 수 입	520	0.3%	설 치 학 교	30,900	17.5%
			기 타 자 산 지 출	115	0.1%
			임 의 퇴 직 기 금 적 립	56	0.0%
투자외기타자산수입	520	0.3%	투자외기타자산지출	31,071	17.6%
장기차입금차입	7,265	4.1%	고정자산매입지출	46	0.0%
임대보증금수입	125	0.1%	유동성장기부채상환	3,958	2.2%
			장기차입금상환	7,474	4.2%
			임대보증금환급	75	0.0%
자산 및 부채 수입	7,390	4.2%	자산 및 부채 지출	11,553	6.5%
미사용전기이월자금	118,482	67.1%	미사용차기이월자금	117,402	66.5%
합 계	176,512	100.0%	합 계	176,512	100.0%

<간서명란>

이 사 김선홍

이 사 임재호

이 사 이기우

2025학년도 수익사업회계(장례식장) 결산 자금계산서 요약

(단위: 백만원)

수입			지출		
과목	금액	구성비	과목	금액	구성비
장례식장운영수입	5,911	42.0%	직원보수	956	6.8%
수수료수입	4,098	29.1%	시설관리비	112	0.8%
임대료수입	382	2.7%	일반관리비	591	4.2%
관리비수입	11	0.1%	운영비	1,014	7.2%
예금이자수입	62	0.5%	재료비	859	6.1%
잡수입	0	0.0%	일반회계전출금	7,000	49.7%
			잡손실	0	0.0%
운영수입	10,464	74.4%	운영지출	10,532	74.8%
임대보증금수입	0	0.0%	유형고정자산매입	22	0.2%
비품매각대수입	0	0.0%	고정부채상환	30	0.2%
자산및부채수입	0	0.0%	자산및부채지출	52	0.4%
미사용전기이월자금	3,608	25.6%	미사용차기이월자금	3,488	24.8%
합계	14,072	100.0%	합계	14,072	100.0%

2025학년도 수익사업회계(요양병원) 결산 자금계산서 요약

(단위: 백만원)

수입			지출		
과목	금액	구성비	과목	금액	구성비
의료수입	26,262	88%	인건비	14,415	49%
의료외수입	302	2%	재료비	4,198	13%
	-	-	관리비	5,505	19%
	-	-	의료외비용	-289	1%
운영수입	26,564	90%	운영지출	23,829	82%
투자및기타자산수입	4	0%	기타투자자산지출	0	0%
기본금증가	-	-	차입금상환	363	4%
	-	-	유형고정자산매입	102	0%
자산및부채수입	4	0%	자산및부채지출	465	4%
미사용전기이월자금	3,830	10%	미사용차기이월자금	6,104	14%
합계	30,398	100%	합계	30,398	100%

제 15 호 대우학원 수익사업체(아주대학교 요양병원) 관리인 임용 동의(안)

이 사 장 : 대우학원 수익사업체(아주대학교 요양병원) 관리인 임용 동의(안) 발의.
 상임이사 임재현 : 2025년 12월 31일부로 임기가 만료된 아주대학교 요양병원 관리인에
 대하여 지난 제375차 이사회 당시, 책임자 물색 전까지 한시적으로 직무대행 체제로 운영하는
 것으로 보고드린 바 있습니다. 다양한 경로를 통해 책임자를 검토한 결과, 아주대학교 요양
 병원장에 이득주 전 아주대학교 의과대학 교수를 임용하고자 합니다.
 이득주 교수는 현재 아주대학교 요양병원에서 병원혁신위원장으로 재직 중이며, 2011년부터
 2016년까지 아주대학교병원 가정의학과 교수로 재직하며 건강증진센터소장, 대외협력실장

< 간서명란 >

이 사

김선동

이 사

임재현

이 사

이득주

등의 보직을 수행한 바 있습니다. 또한 대외적으로는 녹십자셀 대표이사, 첨단재생의료산업 협회장 등을 역임하며 의료계 전반에 대한 폭넓은 이해와 경영 노하우를 축적하였습니다. 임용기간은 요양병원에 임용된 현 직급의 임기에 맞춰 2027년 2월 28일까지로 하고자 하며, 보수 한도액은 연 3억원으로 책정하고, 세부 집행에 대한 사항은 정관 제42조에 의거하여 이사장님께 위임하고자 합니다. 자세한 사항은 별첨 자료를 참고해 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 김 성 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 신 상 협 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?
(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 대우학원 수익사업체(아주대학교 요양병원) 관리인 임용 동의(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 원(안)과 같이 승인하였음을 가결합니다.

▣ 대우학원 수익사업체 관리인 선임 내용

사업체명	대상자	임용기간	보수한도 ^{주)}	비고
아주대학교 요양병원	이 득 주	2026.5.8. ~ 2027.2.28.	연 3억원	신 임

주) 세부 지급내용은 추후 이사장이 정하고자 함

제 16 호 대우학원 임원 선임(안)

이 사 장 : 대우학원 임원 선임(안) 발의.

이 사 장 : 본 법인 임원 중 2026년 6월 28일부로 임기가 만료되는 임종인 감사님의 후임을 선임하고자 합니다. 후임 감사 선임에 앞서, 개방이사추천위원회 위원으로 회의에 참석 하였던 임재현 상임이사께서 후보자 추천 과정을 설명해 주시기 바랍니다.

상임이사 임재현 : 개방이사추천위원회 운영 경과에 대해 보고드리겠습니다.

법인사무처에서는 현 개방감사인 임종인 감사님의 임기 만료 약 3개월 전인 2026년 3월 16일에 개방이사추천위원회 구성을 요청하는 공문을 아주대학교평의원회 측으로 발송하였습니다. 대학교 평의원회에서는 정관시행규정 제10조에 의거하여 법인 추천 위원 2명, 대학교 평의원회 추천 위원 2명, 전문대학교 평의원회 추천 위원 1명까지 총 5인으로 개방이사추천위원회 구성을 완료 하였으며, 이후 개방감사를 추천하기 위한 위원회 활동이 개시되었습니다.

2026년 4월 1일에 개최된 제1차 회의에서는 개방감사 추천 기준과 자격요건, 각 위원별 후보자 추천 방식 등에 대해 논의하였고, 정해진 절차에 따라 각 위원이 후보자를 추천하여 총 4명의

< 간서명 란 >

이 사

김선용

이 사

김민준

이 사

최기석

개방감사 후보자가 추천되었습니다. 사립학교법 및 정관에 따라 개방이사추천위원회는 개방감사 1인을 추천하도록 되어 있어 4명의 후보자 중 최종 1인을 선정하기 위해 2차 회의를 진행하였고, 후보자들의 경력 및 활동 사항, 추천 사유 등을 면밀하게 검토하고 다양한 의견을 교환하였습니다. 그 결과, 취합된 의견을 토대로 김정훈 회계사를 개방감사로 최종 추천드리는 바입니다. 추천자에 대한 자세한 사항은 별첨 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

이 사 장 : 원(안)에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 최 성 민 : 원(안)에 동의합니다.

이 사 윤 지 현 : 원(안)에 재청합니다.

이 사 장 : 원(안)에 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있으십니까?

(참석이사 전원이 원(안)에 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 대우학원 임원 선임(안)을 심의한 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 김정훈 회계사를 2026년 6월 29일부터 임기 3년의 대우학원 개방감사로 선임하였음을 가결합니다.

▣ 대우학원 임원 신규 대비표

현 행				변 경			
직명	성명	임기	비고	직명	성명	임기	비고
이사장	김 선 용	2024. 2. 7 - 2028. 2. 6		이사장	김 선 용	2024. 2. 7 - 2028. 2. 6	
이 사	김 성 진	2023. 6. 4 ~ 2027. 6. 3	교육이사	이 사	김 성 진	2023. 6. 4 ~ 2027. 6. 3	교육이사
이 사	문 길 주	2024. 3.31 - 2028. 3.30	교육이사	이 사	문 길 주	2024. 3.31 - 2028. 3.30	교육이사
이 사	김 성	2025. 2. 7 ~ 2029. 2. 6	교육이사	이 사	김 성	2025. 2. 7 ~ 2029. 2. 6	교육이사
이 사	이 범 재	2024. 3.31 ~ 2028. 3.30	교육이사 개방이사	이 사	이 범 재	2024. 3.31 ~ 2028. 3.30	교육이사 개방이사
이 사	신 상 협	2024. 3.31 - 2028. 3.30	교육이사 개방이사	이 사	신 상 협	2024. 3.31 - 2028. 3.30	교육이사 개방이사
이 사	윤 지 현	2024. 3.31 ~ 2028. 3.30	교육이사 개방이사	이 사	윤 지 현	2024. 3.31 ~ 2028. 3.30	교육이사 개방이사
이 사	이 영 현	2025. 5. 11 ~ 2029. 5. 10		이 사	이 영 현	2025. 5. 11 ~ 2029. 5. 10	
이 사	최 기 주	2026. 3.16 ~ 2030. 3.15	교육이사	이 사	최 기 주	2026. 3.16 ~ 2030. 3.15	교육이사
이 사	최 성 민	2025. 5. 11 ~ 2029. 5. 10		이 사	최 성 민	2025. 5. 11 ~ 2029. 5. 10	
이 사	임 재 현	2024. 8.1 ~ 2028. 7.31		이 사	임 재 현	2024. 8.1 ~ 2028. 7.31	
감 사	임 종 인	2023. 6.29 ~ 2026. 6.28	개방감사	감 사	김 정 훈	2026. 6.29 ~ 2029. 6.28 ^주	개방감사 공인회계사
감 사	이 희 환	2025. 6. 4 ~ 2028. 6. 3	공인회계사	감 사	이 희 환	2025. 6. 4 ~ 2028. 6. 3	공인회계사

< 간서명 란 >

이 사

김선용

이 사

김정훈

이 사

최기주

8. 회의록 간서명 대표자 선임 의결

이 사 장 : 제378차 이사회 회의록 간서명 대표자를 선임하고자 합니다. 저와 임재현 이사, 최기주 이사로 정하는 것이 어떻겠습니까?

(참석임원 전원이 찬성하다.)

이 사 장 : 그러면 사립학교법 제18조의2에 의거 이사회 회의록 간서명 대표자로 이사장 김선용, 이사 임재현, 이사 최기주를 참석임원 호선으로 선임하였음을 의결합니다.

< 간서명 란 >

이 사

김선용

이 사

임재현

이 사

최기주

9. 폐회선언

이 사 장 : 이상과 같이 상정 안전에 대한 심의를 마쳤으므로 제378차 이사회
폐회를 선언합니다.

(위 의결사항을 증명하기 위하여 참석임원 전원이 회의록에 자필로 서명하다.)

2026년 5월 7일

이사장	김 선 용	김선용
이 사	김 성 진	김성진
이 사	문 길 주	문길주
이 사	김 성	김성
이 사	이 범 재	이범재
이 사	신 상 협	신상협
이 사	이 영 현	이영현
이 사	윤 지 현	윤지현
이 사	최 기 주	최기주
이 사	최 성 민	최성민
이 사	임 재 현	임재현
감 사	임 종 인	임종인
감 사	이 희 환	이희환