

2025학년도 제4차 등록금심의위원회 회의록

1. 일시 : 2025. 7. 21.(월) 16:00~17:30

2. 장소 : 아주대학교 율곡관 제1회의실

3. 참석위원 : 심OO 위원장, 김OO, 김OO, 이OO, 송OO, 정OO, 임OO, 김OO, 정OO,
한OO 위원 (불참: 김OO 위원)

간사 : 장OO 예산팀장

배석 : 임OO 의료원 기획조정실장, 의료원 기획팀 박OO 팀장, 김OO 파트장, 강OO 기획처
장, 예산팀 김OO, 최OO

4. 심의 안건

- 제1호 : 2025학년도 부속병원회계 제1차 추가경정예산(안)
- 제2호 : 2025학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)
- 제3호 : 2025학년도 교비회계 기금 용도 변경(안)
- 제4호 : 2025학년도 교비회계 주요 시설공사 변경(안)

5. 회의 내용

가. 성원 보고

- 위원장은 총 11명의 위원 중 10명의 위원이 참석하여 성원이 되었음을 확인하고, 2025학년도 제4차 등록금심의위원회 개최를 선언하다.

나. 심의 사항

○ 심의 안건 제1호 : 2025학년도 부속병원회계 제1차 추가경정예산(안)

- 위원장은 심의 안건 제1호 「2025학년도 부속병원회계 제1차 추가경정예산(안)」에 대해 설명을 요청하다.
- 의료원 기획조정실장은 2025학년도 부속병원회계 제1차 추가경정예산(안)의 기본방향은 2024학년도 결산에 의거한 전기이월자금 예산편성, 전년도 승인 미집행분에 대한 이월 예산편성, 입원환자 증가, 전공의 복귀 기대 등에 따른 수입예산 증가 반영, 수입예산 변동에 따른 지출예산 조정 반영, 기타 정책 추진사항 등 반영이며, 1차 추경예산(안) 규모는 총 10,406억원으로 본예산 대비 650억원이 증가되었음을 설명하고 수입 및 지출 예산의 주요 내용을 설명하다.

- 교직원 위원이 의료수입 예산 증가 내역에 대하여 질의하다.
 - ☞ 의료원 기획조정실장은 정부의 상급종합병원 구조전환 사업 추진에 따라 중증환자에 대한 의료수가 체계가 변경되었고, 이를 반영하여 의료수입 예산을 일부 증액하였다고 답변하다.
- 교직원 위원이 의료외수입 중 국고보조금 수입의 주요 내역에 대하여 질의하다.
 - ☞ 의료원 기획조정실장은 상급종합병원 구조전환 사업 등 병원의 국고지원사업 수주가 증가하였고, 국고 재원에서 집행하는 인건비 등은 의료외지출 예산으로 편성되어 있다고 설명하다.
- 교직원 위원이 차기이월자금 내역에 대하여 질의하다.
 - ☞ 의료원 기획조정실장은 지난해 의료 사태와 관련하여 건강보험관리공단으로부터 받은 선수금 및 의료수익 증가분 등을 차기이월자금으로 반영하였다고 답변하다.
- 학부모 위원이 교직원 인건비 예산 편성 내역에 대하여 질의하다.
 - ☞ 의료원 기획조정실장은 현재 의료원 내 임금협상이 진행 중이며, 임단협 확정 후 보수인상분 등은 제2차 추가경정예산에 추가로 반영할 예정이라고 답변하다.
- 위원장은 심의 안건 제1호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.
- 위원들은 「2025학년도 부속병원회계 제1차 추가경정예산(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.
- 위원장은 심의 안건 제1호 「2025학년도 부속병원회계 제1차 추가경정예산(안)」에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

○ 심의 안건 제2호 : 2025학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)

- 위원장은 심의 안건 제2호 「2025학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)」에 대해 설명을 요청하다.
- 기획처장은 2025학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)의 기본방향은 2024학년도 결산 미사용이월금 추가분 반영, 국고사업 등 수입 변동에 따른 지출예산 편성, 기금운용계획 변경에 따른 예산 조정 반영이며, 1차 추경예산(안) 규모는 총 3,497억원으로 본예산 대비 191억원이 증가되었음을 설명하고 수입 및 지출 예산의 주요 내용을 설명하다.
- 교직원 위원이 학부 장학금 예산 증가 내역에 대하여 질의하다.
 - ☞ 예산팀장은 학부생 성적 장학 및 외국인 유학생 증가에 따른 장학 증액과 국가장학금 증가 등이 주요 내용이라고 설명하다.

- 학부모 위원이 국가장학금 지출 예산 규모가 전년도 결산 대비 차이가 큰 사유에 대하여 질의하다.

☞ 예산팀장은 국가장학금1유형의 경우 개인별 가계 소득수준과 연계하여 경제적으로 어려운 학생들에게 지원되는 장학으로, 예산에 추정치를 반영하고 결산 시점에 금액이 확정되므로 매년 예·결산의 규모 차이가 발생하고 있다고 답변하다.

- 교직원 위원이 인건비 증가에 따른 법정부담금 부담 비율에 대하여 질의하다.

☞ 기획처장은 교직원 인건비 규모가 증가됨에 따라 법인 법정부담금도 증가하고 있으며, 법인 책무성 준수 및 법정부담금 부담비율 개선을 위하여 법인과 학교가 함께 노력하고 있다고 답변하다.

- 학생 위원이 천원의 아침밥 사업 운영 현황에 대하여 질의하다.

☞ 예산팀장은 농림축산식품부 국고사업인 천원의 아침밥 사업을 매년 신청하여 지원 받고 있으며 일부 교비 지원이 대응 투입되고 있다고 설명하면서, 정부 및 지자체에서 지속적인 관심을 가지고 지원 규모를 확대할 것으로 기대한다고 답변하다.

- 전문가 위원이 교직원 보수 예산 증가 내역에 대하여 질의하다.

☞ 기획처장은 현재 2025학년도 임금인상율이 확정되지는 않았으나, 일부 증액분을 1차 추경예산에 반영하였고 이후 최종 인상률 확정시 2차 추경에서 증감분 조정할 예정이라고 설명하다.

- 위원장은 심의 안건 제2호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.

- 위원들은 「2025학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.

- 위원장은 심의 안건 제2호 「2025학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)」에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

○ 심의 안건 제3호 : 2025학년도 교비회계 기금 용도 변경(안)

- 위원장은 심의 안건 제3호 「2025학년도 교비회계 기금 용도 변경(안)」에 대해 설명을 요청하다.

- 기획처장은 교육부 요청에 따라 기금 용도변경(안)을 별도 안건으로 상정하게 되었음을 설명하고, 교비회계 기금 용도 변경의 주요 내용에 대하여 설명하다.

- 교직원 위원이 용도 변경 후 기금의 사용 계획에 대하여 질의하다.

☞ 예산팀장은 용도 변경 후 기금은 학부생 교육 지원을 위한 교육용기자재 구입 및 장학금으로 집행될 예정이라고 답변하다.

- 위원장은 심의 안건 제3호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.
- 위원들은 「2025학년도 교비회계 기금 용도 변경(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.
- 위원장은 심의 안건 제3호 「2025학년도 교비회계 기금 용도 변경(안)」에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

○ 심의 안건 제4호 : 2025학년도 교비회계 주요 시설공사 변경(안)

- 위원장은 심의 안건 제4호 「2025학년도 교비회계 주요 시설공사 변경(안)」에 대해 설명을 요청하다.
- 예산팀장이 2025학년도 제1차 등록금심의위원회에서 심의·의결한 2025학년도 주요 시설공사(안) 대비 제1차 추경예산(안) 시설공사 변경 사항 및 주요 내역을 위원들에게 설명하다.
- 의료원 기획조정실장이 2025학년도 주요 시설공사 변경(안) 중 의과대학 실습동 신축 및 송재관 리모델링 공사, 테니스장 이전 및 주차장 설치공사에 대하여 추가로 설명하다.
- 학생 위원이 교내 체육시설 개선(APP) 사업 내용에 대하여 질의하다.
 - ☞ 예산팀장은 체육관 2층 체력단련실을 보수하여 웨이트트레이닝 및 GX 활동이 가능한 공간으로 구성하는 학생체육공간 구축 사업이며, 학생 체력증진은 물론 정주문화 및 비교과활동 강화를 위한 목적으로 시행하고자 한다고 답변하고, 이후 기숙사 지하공간 개보수 등 단계적인 체육시설 개선 계획이 수립되어 있다고 설명하다.
 - ☞ 기획처장 및 위원장은 해당 공간은 학생과 교직원이 모두 이용하는 시설로, 학생 및 교직원 복지와 더불어 장기적인 차원에서 교육적인 효과도 기대하고 있다고 추가로 설명하다.
- 학생 위원은 사업의 취지에는 공감하나, 학생지원을 위한 사업 추진 시 학생들의 의견을 보다 적극적으로 반영하여 사업의 우선순위를 결정해 주기를 바란다는 의견을 제시하다.
- 다수의 위원이 체육시설 개선 이후 보다 많은 이용자가 시설을 활용할 수 있도록 적극적인 운영 방안을 고민해 주기를 당부하다.
 - ☞ 기획처장은 세부 운영계획은 추후 계속 논의할 계획이며, 구성원들의 의견을 충분히 반영하여 활용도를 높일 수 있는 방안을 모색해 보겠다고 답변하다.
- 학부모 위원이 광고관 화장실 개보수 공사가 취소된 사유를 질의하다.
 - ☞ 예산팀장은 광고관 화장실 개선을 위해 2025~2026년 각 하계 방학 시기 2차에 걸쳐 보수하기로 계획하였으나, 공사를 위한 의견 검토 결과 제경비 이중 발생이 예상되어 2026년도에 일괄 진행하는 것으로 계획이 변경됨에 따라 1차 추경에서는 공사비 편성이 취소되었다고 답변하다.

- 학생 위원이 중앙도서관 1층 리모델링 사업의 진행 현황에 대하여 질의하다.
 - ☞ 예산팀장은 현재 학술정보팀 및 유관부서에서 중앙도서관 1층 공간 구성 및 활용 방안에 대해 논의를 진행하고 있으며, 이후 공사 일정은 2025년 2학기부터 리모델링 설계 및 입찰 등 절차를 시작하여 2026학년도 초까지 진행될 예정이라고 답변하다.
- 학생 위원이 중앙도서관 1층 리모델링 사업 진행 방향과 관련하여 학생들의 의견을 보다 적극적으로 수렴하여 줄 것을 건의하다.
 - ☞ 기획처장은 해당 사업을 추진하고 있는 학술정보팀과 논의하여 학생들의 의견이 적극적으로 반영될 수 있도록 하겠다고 답변하다.
- 교직원 위원이 의과대학 증원에 따른 사학진흥기금 융자사업 신청에 대하여 질의하다.
 - ☞ 의료원 기획조정실장은 현재 사학진흥기금 융자사업 추가 신청을 준비하고 있으며, 사업에 선정 되면 의과대학 실습동 및 학생공간 구축에 사용할 예정이라고 답변하다.
- 위원장은 심의 안건 제4호에 대하여 위원들의 동의 여부를 질의하다.
- 위원들은 「2025학년도 교비회계 주요 시설공사 변경(안)」에 대하여 만장일치로 동의하다.
- 위원장은 심의 안건 제4호 「2025학년도 교비회계 주요 시설공사 변경(안)」에 대하여 원안과 같이 심의·의결함을 공포하다.

다. 기타 의견

- 학생 위원이 최근 대학 도서관들의 자료 구축 방법이 오프라인에서 온라인으로 변화하고 있는 추세라고 언급하며, 우리 대학의 정책 방향에 대하여 질의하다.
 - ☞ 기획처장은 교내 공간확보 등의 문제로 온라인 자료 구입을 권장하고는 있으나, 역사적 소장 가치가 있는 자료의 확보 등 다양한 취지를 고려하여 온·오프라인 자료를 적절히 병행하여 구입하고 있다고 답변하다.
- 교직원 위원이 도서관의 오프라인 서적 등은 대학의 자산으로 함부로 폐기할 수 없기 때문에 장기적이고 다양한 관점에서 정책적인 논의가 필요하다고 언급하다.
- 학생 위원 및 전문가 위원이 시대의 흐름에 맞춰 향후 온라인 자료 구축을 확대하는 방향의 정책 추진이 필요하다는 의견을 제시하고, 다수의 위원들이 동의하다.

라. 폐회 선언

- 위원장은 추가 질문이 없음을 확인하고 2025학년도 제4차 등록금심의위원회 폐회를 선언하다.